

DOKUMENTBESKRIVELSE

Tittel	Dokument-id	Sist revidert	Revisjonsnummer
Avfallsplan	SMHMS1	15.10.24	3
Funksjon	Stilling	Navn	Signatur
Forfatter/Revisor	HMS-leder	C.Ørgesvik	
Kontrollør	Driftsleder	T.Eide	
Godkjent av	Daglig Leder	L.E.S. Eide	

REVISJONSHISTORIKK

Revisjonsnummer	Beskrivelse	Dato
1	Første utgave	Ukjent/dato
2	Nytt format.	15.10.24
3	Mer beskrivelser, bilde av kai. Lagt inn vedlegg SMHMS1 samt skjema registrering mottak og avvik. Lagt inn vedlegg mottakskvittering og avvik.	08.04.26

Sammendrag

Dette dokumentet beskriver hvordan avfall fra skip skal håndteres.

Formål

Ivareta krav i forurensingsforskriften paragraf 20 om begrensning av forurensning som regulerer levering og mottak av avfall og lasterester på skip.

I havnen til Visnes Kalk AS skal båter med anløp kai følge denne avfallsplanen.

Omfang

Avfallsplan havn gjelder for alle båter som anløper Visnes Kalk AS kai.

Generell informasjon om havnen

Navn på havnen	Visnes Kalk AS	Eier	Visnes Kalk og Marmorbrudd AS
Adresse	Visnesvegen 131, 6493 Lyngstad	Gårds- og bruksnummer	168/28-29,49,65
Koordinater	N 62 °57' – E07 ° 24'	IMO nr. (dersom det er en ISPS-havn)	NOEDE-0001 (av/på terminal)
Havneansvarlig	Lars Emil Eide Lars.emil@visneskalk.no	Kontakt	+47 90 63 71 57
Ansvarlig for gjennomføring av planen	Lars Emil Eide	Kontakt for brukere	+47 90 63 71 57 post@visneskalk.no
Organisasjonsform	<input type="checkbox"/> Statlig <input type="checkbox"/> Kommunal <input type="checkbox"/> Interkommunal	<input checked="" type="checkbox"/> Privateid, foretak <input type="checkbox"/> Privateid, privatperson <input type="checkbox"/> Båtforening	
Type havn	<input type="checkbox"/> Trafikkhavn <input checked="" type="checkbox"/> Industrihavn	<input type="checkbox"/> Fiskerihavn <input type="checkbox"/> Småbåthavn	
Type avfallsstasjon	<input type="checkbox"/> Ubetjent avfallsstasjon på havnen <input type="checkbox"/> Betjent avfallsstasjon på havnen <input checked="" type="checkbox"/> Ubetjent avfallsstasjon på havnen og kontakter avfallsaktør ved behov	<input type="checkbox"/> Betjent avfallsstasjon på havnen og kontakter avfallsaktør ved behov <input type="checkbox"/> Kontakter avfallsaktør i hvert tilfelle <input type="checkbox"/> Tar med avfall hjem	

Beskrivelse av havn og aktivitetsnivå

Visnes Kalk AS disponerer to kaier, en på cirka 54 meter og en på cirka 30 meter. Havnen har omkring 100 anløp per år, hovedsakelig fra bulkskip som frakter kalkprodukter, samt noen skip med eklogittprodukter. De fleste skip lastes ferdig innen én arbeidsdag.



Mottaksanlegg og forventet type avfall

Skip leverer i liten grad avfall i bedriftens havn, og behovet for avfallsmottak vurderes som begrenset ut fra skipstyper og aktivitetsnivå. Dersom et skip ønsker å levere avfall, håndteres dette gjennom bedriftens eksisterende system. Hovedsakelig forventes levering av:

- Restavfall
- Plast og emballasje
- Mindre mengder blandet avfall

Det har ikke blitt levert farlig avfall (som spillolje, kjemikalier eller annet spesialavfall) i havnen. For slike avfallstyper finnes en ordning hvor Franzefoss kontaktes for henting og forsvarlig behandling. Internasjonale skip som ønsker å levere matavfall vil få dette håndtert i henhold til gjeldende forskrift, sortert sammen med restavfall. Tidligere har skip ikke hatt behov for å levere matavfall.

Gebysystem og håndtering av avfall

Skip med jevnlig anløp kan inngå avtale om fast årlig pris. For øvrige fartøy gjelder et fast gebyr på 200 kr + mva per anløp for håndtering av vanlig avfall. Levering av farlig avfall eller andre avfallstyper må avklares på forhånd, og gebyret fastsettes etter mengde og type.

Avfallsgebyr må betales uavhengig av om skipet bruker mottaksordningen. Gebyret kan likevel bortfalle dersom skipet regelmessig leverer avfall i en annen havn, eller ved helt ekstraordinære situasjoner, som ved nødhavn. Levering av avfallstyper som bedriften normalt ikke håndterer, må varsles i god tid for avtale med godkjent mottak og direkte transport.

Bedriften har en avfallsplan (SMHMS1) med containere tilpasset den daglige avfallsmengden. Avfall fra havnens mottaksordning inngår i samme system og håndteres etter de samme kravene til sortering og behandling som øvrig avfall.

Fartøy som har meldt behov for avfallslevering, kan levere ordinært avfall i henhold til planen. Avfallet skal være forsvarlig pakket og kan enten leveres til sorteringsanlegget av mannskapet eller transporteres av bedriftens personell etter avtale.

Det utstedes kvittering ved levering til havnens mottaksordning.

Kontaktpersoner og informasjon

Bedriftens kontakt personer for å holde løpende kontakt med havnebrukere, avfallshåndterere, terminaloperatører og andre aktuelle parter:

- Sentralbord: 71 29 92 20
- Daglig leder Lars Emil Eide: 90 63 71 57
- Driftsleder Tommy Eide: 92 67 11 48

Havnens avfallsplan er en del av bedriftens internkontrollsystem og tilgjengelig for alle ansatte. Den er også synlig på havnen og tilgjengelig på bedriftens nettside www.visneskalk.no. Bedriften gjennomgår planen i samarbeid med havnebrukere, avfallshåndterere og andre berørte parter ved revisjon.


Avvik

Tilbakemelding om avvik ved mottaksordning fra havnebrukere kan leveres lasteansvarlig, eller sendes på mail til bedriften på: post@visneskalk.no. Alle avvik blir behandlet iht. bedriftens interne avviksbehandlingssystem.

Evaluering og godkjenning av plan

Avfallsplanen skal evalueres og sendes til godkjenning minst hvert femte år eller ved vesentlige driftsendringer. Godkjenningen er gyldig i 5 år. Utkast til ny plan må sendes Statsforvalter senest 3 måneder før gjeldende plan utløper, med oversikt over eventuelle endringer, eller bekreftelse på at ingen endringer er gjort.

Vedlegg 1:

Avfallsplan			 VISNES KALK AS ETABLERT 1904	
Document ID: SMHMS1	Revisjonsdato: 08.04.26	Revised by: Charlotte Ørjesvik		
Ordinært avfall				
Avfall	Beskrivelse	Avfallsstasjon	Plassering	Mottaker
Restavfall	Fra bedriften/skip	Container, 10 m3	Kontor, verksted, mølle, kai.	Vartdal Gjenvinning AS
Papp/papir	Fra bedriften/skip	Container, 10 m3	Verksted, mølle, kai.	Vartdal Gjenvinning AS
Metall(jern, stål, aluminium, malingsspann etc)	Fra bedriften, vanlig drift	Container, 22m3	Verksted	Vartdal Gjenvinning AS
Treverk	Paller, drift	Container, 10 m3	Verksted, mølle	Vartdal Gjenvinning AS
Plast	Fra bedriften/skip	Container, 10 m3	Verksted, mølle, kai	Vartdal Gjenvinning AS
Gummi	Fra bedriften/skip	Container, 22m3	Verksted	Vartdal Gjenvinning AS
Farlig avfall				
Avfall	Beskrivelse	Avfallsstasjon	Plassering	Mottaker
Spillolje	Hydraulikk - og girolje	Tank for spillolje	Verksted	Franzefoss
Oljefilter	Service/vedlikehold maskiner	Beholder, 200 liter	Verksted	Franzefoss
Frostvæske	Samles i fat/IBC	Beholder, 200 liter	Verksted(farlig avfall container)	Franzefoss
Små batterier	Kontorartikler, lykter etc	Beholder, 20 liter	Verksted	Franzefoss
Batterier	Maskiner, biler	Pall	Verksted(farlig avfall container)	Franzefoss
EE	PC utsyr, hvitevarer etc	Pall(retur ved kjøp av nytt)	Verksted(farlig avfall container)	Franzefoss
	Elektromotorer	Pall	Verksted(farlig avfall container)	Franzefoss
	Lysrør	IBC 1000 liter	Verksted(farlig avfall container)	Franzefoss
	Kabler	IBC 1000 liter	Verksted(farlig avfall container)	Franzefoss
Spraybokser	Verksted/vedlikehold	Beholder, 200 liter	Verksted(farlig avfall container)	Franzefoss
Løsemidler/rengjøringsmidler	Verksted/vedlikehold	Beholder, 200 liter	Verksted(farlig avfall container)	Franzefoss

SMHMS2
Avfallsplan havn

Rev. No: 3
Side 7 av 9

Vedlegg 2

SMKA4
Bekreftelsesskjema – mottatt avfall fra båt

Rev. No: 1
Side 7 av 9

Havn: Visnes Kalk AS

Dato: _____

1. Opplysninger om fartøy

- Fartøynavn: _____
- Registreringsnummer / IMO nr.: _____
- Rederi / eier: _____

2. Type avfall levert

(Sett kryss og fyll inn mengde)

- Restavfall: _____ kg
- Plast: _____ kg
- Metall: _____ kg
- Matavfall: _____ kg
- Kjemikalier / farlig avfall: _____ (spesifiser) _____
- Annet: _____

3. Bekreftelse på levering

Jeg bekrefter at ovennevnte avfall er levert i henhold til gjeldende regler.

Signatur (fartøy): _____

4. Bekreftelse på mottak

Jeg bekrefter at avfallet er mottatt og håndteres i henhold til gjeldende avfallsforskrifter.

Navn (mottaker): _____

Virksomhet: Visnes Kalk AS

Signatur: _____

Kommentarer / merknader:

SMHMS2
Avfallsplan havn

Rev. No: 3
Side 8 av 9

Vedlegg 3

SMKA5
Avvikskjema – utilstrekkelig mottaksforhold avfallslevering fra båt

Rev. No: 1
Side 8 av 9

AVVIKSSKJEMA – AVFALLSLEVERING FRA BÅT UTILSTREKkeligFORHOLD

MOTTAKSFORHOLD

1. Generell informasjon

- Dato: _____
- Tid: _____
- Kai / lokasjon: _____
- Fartøy (navn): _____
- IMO-/registreringsnr: _____

2. Siste anløpshavn før avfallsleveransen

3. Beskrivelse av avviket

(Angi relevant kommunikasjon knyttet til avviket, samt konsekvenser, behov og forslag til forbedringer)

Dato/tidspunkt: _____

Underskrift av skipets fører: _____

